



Attālinātās publiskās apspriešanas procesa organizēšana

(Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā)

Ivita Peipiņa

LPS padomniece reģionālās attīstības
jautājumos

30.03.2021



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

LIKUMĀ NOTEIKTS:

21. pants. (1) Plānošanas reģions un vietējā pašvaldība teritorijas attīstības plānošanas dokumentu un to stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma publisko apspriešanu organizē atbilstoši normatīvajos aktos par teritorijas attīstības plānošanu un stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma izstrādi noteiktajai kārtībai, ciktāl šis likums nenosaka citādi.

(2) Publisko apspriešanu neklātienēs formā (attālināti) organizē šādiem teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem:

1) plānošanas reģionu ilgtspējīgas attīstības stratēģijai, attīstības programmai un tematiskajiem plānojumiem;

2) vietējās pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģijai, attīstības programmai, lokālplānojumiem, detālplānojumiem un tematiskajiem plānojumiem.

(3) Plānošanas reģioni un vietējās pašvaldības, organizējot publisko apspriešanu neklātienēs formā (attālināti), **ievēro šādus nosacījumus:**

1) **minimālais** publiskās apspriešanas **termiņš — četras nedēļas;**

2) informācija par teritorijas attīstības plānošanas dokumenta publisko apspriešanu un publiskās apspriešanas sanāksmi tiek izziņota **vismaz divos plašsaziņas kanālos** un tiek nodrošināta tās **izvietošana publiskajā ārtelpā**, norādot teritorijas attīstības plānošanas dokumenta izstrādes pamatojumu un risinājumu īsu aprakstu, kā arī informāciju par būtiskākajām izmaiņām un plānotajiem attīstības projektiem;



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

Obligāti publikācija vismaz divos plašsaziņas kanālos:

Publikācija pašvaldības **oficiālajā tīmekļa vietnē**, sadaļās - Jaunumi un Sabiedrības līdzdalība, pirms sanāksmes informācija tiek aktualizēta un “pacelta uz augšu”;

publikācija vienā sabiedrības informēšanas un saziņas vietnē (piemēram, Facebook), kurā izveidots pašvaldības profils - lietotāja konts, kurš identificējams un saistāms ar pašvaldību.

Obligāti::

publikācija www.geolatvija.lv - to nosaka izstrādes procedūra.

Papildus:

publikācija vietējās pašvaldības **informatīvajā izdevumā** (pašvaldībām, kam tādi tiek izdoti), ņemot vērā to iznākšanas laiku un regularitāti (1x mēnesī), iespēja to nogādāt «līdz katrai pastkastei»

arī publikācija reģionālajā laikrakstā var tikt izmantota kā iespēja (atkarīgs no pašvaldības viedokļa, vai nepieciešams, un no apspriežamā dokumenta tvēruma);

Pašvaldībai, izvērtējot, ir iespēja sagatavot sižetus reģionālajā radio un TV



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

Kas tiek publicēts:

Elektroniski pašvaldības **oficiālajā tīmekļa vietnē** – īss apraksts, apspriešanas termiņš, priekšlikumu / iesniegumu iesniegšanas kārtība, sanāksmes laiks, pieteikšanās kārtība sanāksmei, ja tāda tiek noteikta, saites uz projektu geolatvija.lv, var tikt publicēts arī sagatavotais plakāts, kur informācija ir viegli uztverama, **cita informācija, ko nosaka MK noteikumi Nr. 628;**

Elektroniski - sabiedrības informēšanas un saziņas vietnē (piemēram, Facebook) - informācija par publiskai apspriešanai nodoto projektu, informācija par publisko apspriešanu, tās norisi, plakāts ar apkopoto informāciju;

Vietējās pašvaldības **informatīvajā izdevumā** – īss apraksts, var tikt veidots QR kods uz projektu, QR kods uz sanāksmi, var tikt veidota saīsne (ej.uz) uz projektu, saīsne uz sanāksmes saiti, var pievienot saiti uz geolatvija.lv;

Kontaktpersonas informācija, kur var saņemt konsultācijas attālināti, kā var pieteikties uz konsultāciju klātienē (ņemot vērā epidemioloģisko stāvokli un noteikumus);

Kontaktinformācija, kur un kā var iesniegt priekšlikumus, iesniegumus;

Cita informācija saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 628.



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

Informācija publiskajā ārtelpā:

Plakāts (ja tiek izvietots telpā, skatlogā u.c., kur to neietekmē lietuss) vai laminēts plakāts (ja tiek izvietots ārā) ar projekta izstrādes mērķi, galvenajiem risinājumiem, var tikt veidots QR kods uz projektu, QR kods uz sanāksmi, var tikt veidota saīsne (ej.uz) uz projektu, saīsne uz sanāksmes saiti, var pievienot saiti uz geolatvija.lv.

Izmantot domes ēkas, pagastu pārvaldes, bibliotēkas, KACun citas ēkas.

Pagastu pārvaldēs uz **ziņojuma dēļa** vai līdzvērtīga informatīvā stenda.

Jāpievieno kontaktpersonas informācija, kur var saņemt konsultācijas attālināti, kā var pieteikties uz konsultāciju klātienē (ņemot vērā epidemioloģisko stāvokli un noteikumus).



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

LIKUMĀ NOTEIKTS:

- 3) tiek nodrošināta **iespēja iepazīties** ar publiskajai apspriešanai nodotajiem teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem un saņemt **konsultāciju gan attālināti, gan klātienē**;
- 4) publiskās apspriešanas **sanāksme tiek organizēta**, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku vai citu tiešsaistes sarunu rīku. Informācija par publiskās apspriešanas sanākumi ne vēlāk kā 10 dienas pirms sanāksmes noteiktā datuma tiek izziņota vismaz divos plašsaziņas kanālos un tiek nodrošināta tās izvietošana publiskajā ārtelpā, norādot teritorijas attīstības plānošanas dokumenta izstrādes pamatojumu un risinājumu īsu aprakstu, kā arī informāciju par būtiskākajām izmaiņām un plānotajiem attīstības projektiem.



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

Komunikācija ar pašvaldību / izstrādātāju par videokonferences sarunas rīka izvēli, kas to nodrošina, kādas ir tehniskās iespējas (piemēram, personu skaits, kas var vienlaicīgi pieslēgties sanāksmei, kas būtiski nozīmīgākiem projektiem ar lielu sabiedrības interesi un prasa īpašu sagatavošanos un tehnisku nodrošinājumu), sanāksmes tehniskā vadīšana u.c. faktori;

Vienošanās par sanāksmes laiku, ieteicams plkst. 17.00 vai 18.00., tomēr jāņem vērā, ka attālinātās sanāksmes var rīkot arī darba laikā (piemēram, IAS un Attīstības programmai tās var būt divas vai vairākas - darba laikā un pēc darba laika), tādējādi sasniedzot lielāku auditoriju un dažādas mērķgrupas;

SVARĪGI - paziņojumam par sanāksmi jābūt ievietotam 10 dienas pirms sanāksmes;

Reģistrācija – nepieciešama, dalībnieku piefiksēšana var notikt, veicot ekrānšāviņu (lūdzot norādīt savu vārdu un uzvārdu). Var izskatīt citas reģistrēšanās iespējas, taču jāņem vērā Fizisko personu datu apstrādes regulējumu;

Sanāksme var tikt ierakstīta iekšējai lietošanai (nepieciešama atsauce uz personu datu aizsardzību, par ierakstīšanu jāinformē sanāksmes dalībnieki);

Tērzētavā var rakstīt jautājumus, komentārus;

Pašvaldības kompetence – vai tiek izmantotas Facebook live iespējas;

Pirms sanāksmes – instrukcija, kā sanāksme tiek organizēta, norises pamatprincipi.



Nodrošināt drukātu projektu pašvaldībā, KAC, attiecīgā pagasta pārvaldē, uz kuru attiecas dokumenti.

Nodrošinās atsevišķu telpu – pašvaldības administratīvajā ēkā, pagastu pārvalde, KAC, KN, bibliotēka, kur dokuments izvietots. Vismaz vienā vietā.

Iespēja pierakstīties uz tikšanos / konsultāciju noteiktā laikā un sniegt savus priekšlikumus

Identificējamiem interesentiem – detālplānojumos un lokālplānojumos -izsūtītas vēstules kaimiņnekustamo īpašnieku īpašniekiem un citiem skartajiem, tādējādi informējot par projektu un iespējām paust savu viedokli (norādīta kontaktpersona saziņai (telefons, e-pasts, saite uz projektu). Iespējamos skartos pašvaldība var norādīt lēmumā, kad dokuments tiek nodots publiskai apspriešanai + Darba uzdevumā, ja tiek uzsākts. Pienākums to darīt – pašvaldība vai izstrādātājs



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

LIKUMĀ NOTEIKTS:

5) informācija par izziņošanas pasākumiem, veidiem, priekšlikumu un viedokļu sniegšanas iespējām, kā arī sanāksmes protokolu tiek ietverta atsevišķā ziņojumā, kuru pievieno kopējai dokumentācijai par izstrādi.

Nepieciešams sākotnējais Ziņojuma saturs (VARAM?) lai visiem projektiem (kam notiek attālinātās publiskās apspriešanas process) tiek apkopota informācija, kas ir vienoti sistematizēta.

Viedokli paust un informāciju iegūt – telefoniski (projektam norādīts telefona numurs un kontaktpersona, pie kā griezties) + katrā Domē ir pastkaste + elektroniski / geolatvija.lv



«Grozījumi Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumā»

Paldies par uzmanību!

Pateicos SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI” par iespēju izmantot savā prezentācijā izstrādātās «Vadlīnijas par attālinātās publiskās apspriešanas procesa organizēšanu»